

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**возмездного оказания услуг на таможенном складе транспортно-логистического центра**

город Минск

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Республиканское унитарное предприятие «Национальный аэропорт Минск», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_ транспортно-логистического центра \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего/ей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг на таможенном складе транспортно-логистического центра (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель, включенный в реестр владельцев таможенных складов, (регистрационный №ТС-0502/0000315) обязуется после рассмотрения предварительной заявки Заказчика, оказать Заказчику складские услуги по тарифам, действующим у Исполнителя, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.2. Договором обозначены условия размещения груза (товара) на таможенном складе Заказчиком и порядок ответственности Сторон за весь срок нахождения груза (товара) у Исполнителя и не является договором хранения, товар (груз) сдается на хранение на основании «Акта о размещении груза (товара) на таможенном складе транспортно-логистического центра», подписываемого Сторонами отдельно.

**2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. после рассмотрения предварительной заявки, выдать Заказчику письменное предварительное согласие, об имеющейся возможности и готовности принять груз (товар) на таможенный склад (далее – ТС), для последующего предоставления Заказчиком в таможенный орган необходимых документов для заявления таможенной процедуры таможенного склада;

2.1.2. размещать грузы (товары) на ТС в присутствии Заказчика либо уполномоченного им лица, действующего на основании доверенности. Определять проверку внешнего состояния упаковки с грузом (товаром) посредством осмотра их целостности и самого размещаемого товара согласно: количеству мест по числу транспортных упаковок (единиц) и веса, количества единиц товара в соответствии с таможенной декларацией, счетом-фактурой/инвойсом (в случае необходимости – фотографиями по каждой позиции товара). Составлять «Акт о размещении груза (товара) на таможенном складе транспортно-логистического центра»;

2.1.3. осуществлять за счет Заказчика погрузочно-разгрузочные и иные сопутствующие работы и услуги в соответствии с действующими тарифами Исполнителя;

2.1.4. производить частичную выдачу товара, отбор образцов и другие действия с товаром, предусмотренные таможенным законодательством лицам, имеющим право выступать декларантом в отношении товаров с оформлением совместно с Заказчиком (уполномоченным им лицом) «Акта проведения операций с товарами, находящимися на таможенном складе»;

2.1.5. по письменному указанию Заказчика, с разрешения таможенного органа, в порядке и на условиях, установленных Таможенным кодексом таможенного союза (ЕАЭС), законодательством Республики Беларусь, давать право уполномоченному лицу Заказчика действующим на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством совершать различные операции с товаром, в том числе простые сборочные операции, а также дробление партий, формирование отправок, сортировку, упаковку, переупаковку, маркировку, операции по улучшению товарного вида.

2.1.6. по письменному указанию Заказчика осуществить выдачу товара его клиентам, при условии предъявления необходимых документов, оформленных в таможенных органах, и предъявления доверенности.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. отказать в приеме груза (товара) на ТС при выявлении нарушений целостности упаковки с грузом, несоответствия фактического количества мест, веса, самого товара, с заявленными сведениями, указанными в сопроводительных транспортных документах и согласно предоставленной декларации;

2.2.2. требовать фотографии товара при приеме его на ТС, для определения наименования товара;

2.2.3. требовать внешнего осмотра и проверки количества мест товара при его выдаче из ТС;

2.2.4. самостоятельно определять место и способ складирования груза (товара) при отсутствии письменных указаний от Заказчика и запрещающей маркировки или реальной угрозы повреждения товара;

2.2.5. отказаться от исполнения обязательств по Договору, если Заказчик не предоставил своевременно Исполнителю документы, необходимые ему для исполнения обязательств по приему и хранению груза (товара);

- 2.2.6. не принимать на ТС товары, требующие особых условий хранения;
- 2.2.7. не принимать на ТС товары с других ТС и складов временного хранения;
- 2.2.8. расторгнуть Договор при наличии достаточных оснований полагать, что действия или бездействие Заказчика являются противоправными.
- 2.3. Заказчик обязуется:
- 2.3.1. перед помещением товара под таможенную процедуру ТС, произвести осмотр товара, с разрешения таможенного органа, для подтверждения фактического наличия товара, согласно прилагаемым документам (инвойсу, спецификации, упаковочному листу и др.);
- 2.3.2. предоставить Исполнителю предварительную заявку, содержащую следующие сведения: цель размещения товара на ТС, заявляемые сроки размещения товара, количество мест по числу транспортных упаковок (единиц) и их вес, код товара, количество единиц товара, перечень размещаемого товара его стоимость согласно счету-фактуре/инвойсу (при необходимости с приложенными фотографиями по каждой позиции товара), требования по специальным условиям хранения товара (температурные параметры, влажность и т.д.);
- 2.3.3. предоставить все необходимые документы, дающие право на размещение грузов на ТС: таможенную декларацию; товаротранспортные документы (AWB, CMR); перечень и стоимость размещаемого товара согласно счету-фактуре/инвойсу (в случае необходимости с приложенными фотографиями по каждой позиции товара); оригинал доверенности на право подписи «Акта о размещении груза на таможенном складе транспортно-логистического центра», оформленной в порядке, установленном законодательством;
- 2.3.4. представить к размещению товар в полном соответствии с прилагаемыми документами (таможенной декларацией, транспортной накладной, спецификацией и др.), подтверждающими количество грузовых мест и товара, вес, а также иные показатели, позволяющие идентифицировать партию груза (товара);
- 2.3.5. присутствовать при размещении товара на ТС, либо обеспечить присутствие уполномоченного представителя Заказчика, действующего на основании доверенности;
- 2.3.6. составлять с Исполнителем «Акт о размещении груза (товара) на таможенный склад транспортно-логистического центра», в котором письменно уведомлять об особенностях и свойствах принимаемого Исполнителем груза с товаром, а также другие сведения о товаре, которые могут причинить вред другим товарам;
- 2.3.7. размещать груз на ТС только в исправной упаковке, без видимых нарушений ее целостности и с нанесением контрольных отметок или пломб Заказчика, исключающих возможность доступа к товарам, хранимым в упаковке с грузом;
- 2.3.8. поместить товар под иную таможенную процедуру не менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока хранения товара на ТС. В противном случае товар задерживается таможенными органами в соответствии с законодательством, а оплата услуг Исполнителя оплачивается Заказчиком в полном объеме от момента размещения товара до момента задержания товара таможенными органами, а в случае возврата товара Заказчику по решению судебных органов – за весь срок задержания;
- 2.3.9. в случае необходимости продления в таможенных органах срока хранения товара на ТС, незамедлительно уведомить об этом Исполнителя, предварительно согласовав с Исполнителем возможности и сроки продления хранения, предоставить документы согласно пункту 2.3.3 Договора и составить новый «Акт о размещении груза на таможенный склад транспортно-логистического центра»;
- 2.3.10. соблюдать требования таможенного законодательства таможенного союза при проведении операций с товарами;
- 2.3.11. оплатить услуги Исполнителя в сроки и в порядке, предусмотренном Договором и подписать акт оказанных услуг;
- 2.3.12. при получении груза (товара) из ТС предоставить Исполнителю следующие документы: доверенность представителя на право получения товарно-материальных ценностей, оформленную в порядке, установленном законодательством; «Акт о размещении груза на таможенный склад» с оригинальными отметками таможи, кассы, ответственных работников ТС; оригинал грузовой таможенной декларации, на основании которой грузы выдаются из ТС, либо ее копию, заверенную в порядке, установленном законодательством; документ, подтверждающий оплату услуг, оказанных по Договору (банковскую квитанцию с отметкой банка);
- 2.3.13. после оплаты всех услуг, оказанных Исполнителем, вывозить с территории ТС свой товар вместе с тарой, упаковкой и дополнительным средством пакетирования к ним (поддоны, паллеты);
- 2.3.14. заказчик обязуется незамедлительно по окончании проведения любых операций с грузом (товаром) (частичное получение, осмотр, досмотр и пр.), находящимся на ТС привести упаковку в надлежащее состояние и нанести контрольные отметки или пломбы;
- 2.3.15. своевременно производить 100% предоплату за услуги и окончательный расчет по факту оказания услуг в соответствии с условиями Договора.
- 2.4. Права Заказчика:
- 2.4.1. требовать от Исполнителя обеспечения сохранности груза (товара);
- 2.4.2. проводить ежемесячную сверку остатков товара на ТС;
- 2.4.3. в процессе получения услуг, осуществлять внешний осмотр груза (товара) с целью проверки его сохранности;

2.4.4. при выдаче груза (товара) из ТС требовать его внешнего осмотра и проверки количества грузовых мест;

2.4.5. давать письменные указания Исполнителю о совершении уполномоченным лицом Заказчика, действующим на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством, с разрешения таможенного органа, в порядке и на условиях, установленных Таможенным кодексом таможенного союза (ЕАЭС), законодательством Республики Беларусь, различных операций с товаром, в том числе простые сборочные операции, а также дробление партий, формирование отправок, сортировку, упаковку, переупаковку, маркировку, операции по улучшению товарного вида.

### 3. ТАРИФЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Заказчик производит предоплату в размере 100% за оказание Исполнителем услуг, исходя из планируемого срока хранения груза и объема оказываемых услуг, на основании счет-фактуры на предоплату.

Если сумма авансового платежа окажется меньше суммы указанной в Акте выполненных работ (оказанных услуг), Заказчик производит доплату в течение 5-ти банковских дней со дня получения Акта выполненных работ (оказанных услуг).

3.2. В случае превышения суммы произведенной предоплаты над суммой, указанной в Акте выполненных работ (оказанных услуг), Исполнитель засчитывает соответствующие суммы в качестве предоплаты в счет платежей будущего периода по данному Договору, либо возвращается Исполнителем на расчетный счет Заказчика, на основании письма Заказчика и подписанного Сторонами Акта сверки в течение 10-ти банковских дней.

3.3. Услуги и финансовые обязательства, связанные с заявлением товара под соответствующую таможенную процедуру, оплачивает Заказчик.

3.4. Заказчик оплачивает услуги с учетом действующих на момент оплаты тарифов Исполнителя:

путем безналичного перечисления денежных средств в белорусских рублях (или иностранной валюте в соответствии с действующим Законодательством Республики Беларусь) на расчетный счет Исполнителя, в случае если Заказчиком является юридическое лицо;

путем внесения наличных денежных средств в белорусских рублях в кассу Исполнителя либо через расчетно-кассовые центры (в том числе банковскими платежными карточками при условии соблюдения Указа Президента Республики Беларусь от 16.10.2014 № 493 «О развитии безналичных расчетов») с последующим зачислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в случае если Заказчиком является физическое лицо.

3.5. Расходы, взимаемые банками при переводе оплаты, берет на себя плательщик.

3.6. К установленным тарифам за оказание услуг применяется налог на добавленную стоимость, ставка и сумма которого определяются в соответствии с действующими нормативными документами о порядке исчисления и уплаты НДС.

3.7. Подтверждением факта оказания услуг Исполнителем и основанием для окончательного расчета сторон является Акт выполненных работ (оказанных услуг), который оформляется в день оказания услуг и направляется в адрес Заказчика.

3.8. Заказчик обязуется подписать, Акт выполненных работ (оказанных услуг) и вернуть Исполнителю в течение 5-ти рабочих дней, а также погасить имеющуюся задолженность по оплате Исполнителю денежных средств за оказанные им услуги.

В случае не возврата Заказчиком направленного Исполнителем в его адрес Акта выполненных работ (оказанных услуг) либо не подписания его Заказчиком в установленный срок при отсутствии направленного в адрес Исполнителя аргументированного отказа в письменной форме, этот Акт считается принятым и подлежит оплате Заказчиком.

Исполнитель имеет право выставить платежное требование о списании денежных средств со счета Заказчика в адрес Исполнителя и применить к Заказчику штрафные санкции. Акт сверки взаиморасчетов составляется по требованию Сторон.

3.9. При введении в действие новых законодательных и иных нормативных актов, касающихся стоимости оказываемых услуг, и/или увеличении затратной части на оказываемые со стороны Исполнителя услуги, тарифы по Договору изменяются в одностороннем порядке, с указанием информации на официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://airport.by/cargo-complex/tariffs>.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Таможенным кодексом таможенного союза (ЕАЭС), законодательством Республики Беларусь.

4.2. В случае нарушения сроков, указанных в п. 3.1.; 3.8. настоящего Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю пени в размере 1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты за оказанные услуги.

4.3. Уплата пени, процентов за пользование чужими деньгами и других штрафов предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь не освобождает Заказчика от уплаты основного долга.

4.4. В случае нарушения Заказчиком обязательств, указанных в разделе 3 Договора, Исполнитель имеет право удерживать груз (товар) в течении всего периода пока не завершатся расчеты. При этом товар, таможенное оформление которого уже произведено, а денежные средства за оказанные по Договору услуги не поступили на расчетный счет Исполнителя, удерживается Исполнителем на обычном складе в течение всего периода пока не завершатся расчеты. В этом случае Заказчик производит оплату за услуги, оказанные на ТС по действующим Тарифам Исполнителя.

4.5. Исполнитель не несет ответственность за утрату, повреждение или порчу товара в пределах норм естественной убыли.

4.6. Заказчик несет ответственность в размере причиненных Исполнителю убытков, штрафов (неустойки, пени) за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Таможенным кодексом таможенного союза (ЕАЭС), законодательством Республики Беларусь, и Договором, в том числе, если Исполнителю причинен ущерб свойствами товара, о которых Заказчик не уведомил Исполнителя, а также в случае необоснованного отказа от оплаты или несвоевременной оплаты счетов, выставленных Исполнителем Заказчику;

недостоверность и неточность сведений, содержащихся в документах, предоставленных Исполнителю для выполнения обязательств по Договору;

4.7. Заказчик несет ответственность в полном объеме за: неуплату таможенных платежей; несвоевременное заявление соответствующих таможенных процедур; достоверность сведений, указанных в документах необходимых для надлежащего оказания услуг Исполнителем.

4.8. В случае нарушения Заказчиком обязательств, указанных в подпунктах 2.3.5 – 2.3.11 и 2.3.14 Договора Заказчик возмещает все убытки, штрафы (неустойки, пени) причиненные Исполнителю такими нарушениями.

4.9. В случае нарушения условий подпункта 2.3.13 Договора Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 5 базовых величин в течение 10 банковских дней со дня поступления соответствующего требования Исполнителя об оплате с выставлением отдельного счета.

4.10. Стороны договорились, что один экземпляр «Акта о размещении груза на таможенный склад транспортно-логистического центра» с оригинальной печатью кассы, подписанный Заказчиком (представителем Заказчика, уполномоченным на получение товара) без отметки о претензии, является свидетельством того, что груз (товар) был получен в надлежащем состоянии.

4.11. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), таких как: стихийные бедствия, пожар, наводнение, ураган, забастовки, массовые беспорядки, решения государственных органов и иные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств Договору, которые Стороны не могли предвидеть в момент заключения Договора либо предотвратить их собственными силами, при этом срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) Сторона, не исполнившая обязательство либо исполнившая его ненадлежащим образом, обязана уведомить о них в письменном виде другую Сторону, не уведомление о наступлении данных обстоятельств лишает Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

Наступление и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) должно быть подтверждено документом Белорусской торгово-промышленной палаты или иного уполномоченного государственного органа, на территории которого произошли данные обстоятельства, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

4.13. Стороны по Договору пришли к соглашению осуществлять разрешение споров и разногласий, возникших между Сторонами, путем переговоров, либо в претензионном порядке. Претензии по исполнению Договора должны быть заявлены в письменной форме в месячный срок с момента оказания услуг и рассмотрены в течение 14 (четырнадцать) календарных дней со дня получения претензии. Все споры, не урегулированные Сторонами в досудебном порядке, а также, если их урегулирование в досудебном порядке не возможно по объективным причинам, подлежат рассмотрению в экономическом суде города Минска, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## 5. СРОК ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по **31 декабря** \_\_\_\_\_ года, а по расчетам и уплате штрафных санкций завершает действие после их полного исполнения. Если

за месяц до окончания срока действия договора ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о расторжении Договора, Договор продлевается на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

5.2. Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон, путем подписания дополнительного соглашения к нему.

5.3. Стороны имеют право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 календарных дней до даты расторжения.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются Таможенным кодексом таможенного союза (ЕАЭС), законодательством Республики Беларусь.

6.2. Договор и все документы по Договору (подписанные уполномоченными лицами Сторон по Договору и скрепленные печатями Сторон по Договору), переданные по факсимильной связи или электронной почте, позволяющей установить, что документ исходит от Стороны по Договору, имеют юридическую силу до предъявления оригиналов.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга о принятии решения о ликвидации, реорганизации, об изменении своих банковских реквизитов, адресов, наименования, правового статуса и тому подобных сведений в течение 5 дней с даты такого изменения (принятия решения).

6.5. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

## 6. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Республиканское унитарное предприятие  
«Национальный аэропорт Минск»

Место нахождения и почтовый адрес:

220054, Республика Беларусь,

г. Минск, тер. Национального  
аэропорта «Минск»

тел.: (+375 17) 279 14 36; 279 17 04;

279 19 62; 279 18 56; 279 11 20;

факс: (+375 17) 279 17 68; 279 10 62

УНП 600048566, ОКПО 011298885000

Банковские реквизиты:

Р/счет: \_\_\_\_\_

Дополнительный офис № 701

на Чкалова Региональная

дирекция №700

по городу Минску и Минской области

ОАО «БПС-Сбербанк»,

МФО153001369

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

фамилия)

М.П.

(инициалы,

### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

тел.: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

факс: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

УНП \_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Р/счет: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

Адрес банка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

фамилия)

М.П.

(инициалы,